

گزارش عملکرد ۶ ماهه اول سال ۱۴۰۲

- انجام فرایند امانت دهی و تمدید کتب امانتی به صورت حضوری
- پاسخگویی به مراجعان در بخش امانت
- امانت کتاب لاتین (در سالن مطالعه و برای فتوکپی)
- فایل کتاب های برگشتی از امانت
- دانلود ۲۵ عنوان کتاب از سامانه گیگا لیب
- ارائه کاتالوگ کتاب به اساتید جهت انتخاب کتاب از نمایشگاه و جمع آوری لیست کتابهای مورد نیاز اساتید
- کنترل لیست پیشنهادی با موجودی کتابخانه
- تهیه و تنظیم فهرست نهایی کتب مورد نیاز و ارسال به کتابخانه مرکزی دانشگاه جهت خرید از نمایشگاه بین المللی کتاب تهران
- پیگیری کتب خریداری شده از نمایشگاه کتاب از کتابخانه مرکزی دانشگاه
- آماده سازی کتب و منابع (مهر زدن کتب ، ثبت در دفتر ، ایزو گرفتن کتب و ثبت در نرم افزار آذرخش ، گرفتن لیبل و بارکد و ارسال به مخزن)
- بروز رسانی محتوا وب سایت کتابخانه
- انجام تسویه حساب حضوری دانشجویان (۲۸ نفر)
- غیر فعال نمودن اطلاعات دانشجویان فارغ التحصیل شده از سامانه آذرخش
- تهیه لیستی از جدید ترین کتابهای خریداری شده و بارگذاری بر روی سایت کتابخانه به عنوان تازه های کتاب
- شرکت در کارگاه های "آموزش بارگذاری مطالب در سایت کتابخانه" و "آشنایی کتابداران با فناوری های نوظهور در کتابخانه ها : افزونه های گوگل" در بابل